

VŠĮ DAINŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS

PACIENTŲ REGISTRAVIMO ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGOMS GAUTI TVARKOS APRAŠAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Pacientų registravimo asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti tvarkos aprašas (toliau – Aprašas), nustato apdraustų ir nedraustų privalomuoju sveikatos draudimu pacientų (toliau – Pacientas) registravimo VšĮ Dainų pirminės sveikatos priežiūros centre (toliau – Įstaiga) teikiamomis pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros (toliau – PAASP), kurių išlaidos apmokamos Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšomis paslaugoms (toliau kartu – paslauga) gauti tvarką.
- 1.2. Įstaigą yra įdiegusi lanksčią apsilankymų registravimo sistemą, leidžiančią apsilankymų laiką pritaikyti prie pacientų poreikių. Standartinė apsilankymo trukmė siekia užtikrinti pakankamai laiko gydytojams suteikti kokybiškas paslaugas. Pacientai, sergantys lėtinėmis ir daugybinėmis ligomis skatinami užsiregistruoti ilgesniems apsilankymams. Registratorės identifikuoja pacientus, kuriems reikalingas priėmimas tą pačią dieną ūmios ligos atveju jiems kreipiantis telefonu ar atvykus į Įstaigą, taip pat asmeniškai besikreipiančius pacientus, kuriems reikalinga skubioji medicinos pagalba nedelsiant ar neatidėliotinai.
- 1.3. Apraše vartojamos sąvokos ir jų apibrėžtys:
 - 1.3.1. Išankstinės pacientų registracijos informacinė sistema (toliau – IPR informacinė sistema) – valstybės informacinė sistema, kurioje registruojami pacientai paslaugoms gauti.
- 1.4. Įstaiga pacientų asmens duomenis tvarko pacientų registracijos paslaugoms gauti tikslais.

2. PACIENTŲ REGISTRAVIMO PASLAUGOMS GAUTI TVARKA

- 2.1. IPR informacinėje sistemoje iki einamojo mėnesio 10 dienos skelbiamas Įstaigos kito mėnesio paslaugų teikimo grafikas:
 - 2.1.1. jeigu asmuo sveikatos priežiūros specialisto darbo grafikas pastovus, nuolat skelbiamas ne mažiau kaip trijų mėnesių jo paslaugų teikimo grafikas;
 - 2.1.2. jeigu asmens sveikatos priežiūros specialisto darbo grafikas nepastovus, nuolat skelbiamas ne mažiau kaip vieno mėnesio jo paslaugų teikimo grafikas.
- 2.2. Įstaiga pacientams ar jų atstovams suteikia galimybę registruotis paslaugoms gauti šiais būdais:
 - 2.2.1. Įstaigos Registratūroje – pirmadienį - penktadienį nuo 7:30 iki 20:00 val. atvykus gyvai arba skambinant telefonu **841 552 813**.
 - 2.2.2. Įstaigos internetinėje svetainėje <https://www.dainupspc.lt> (Registracijos nuoroda viršutiniame dešiniajame lango kampe).
 - 2.2.3. Naudojantis IPR IS registracijos sistema <https://ipr.esveikata.lt/?municipality=11&organization=1000097738>

- 2.3. Registruotis Įstaigoje dėl PAASP paslaugų ūmių būklių atvejais pacientas gali telefonu arba atvykęs į įstaigos Registratūrą.
- 2.4. Pacientą paslaugoms, kurioms reikia siuntimo gauti esant galimybei iš karto po siuntimo išdavimo užregistruoja Įstaigos darbuotojas arba pacientas per siuntimo galiojimo laikotarpį kreipiasi į ASPĮ, kurioje bus teikiama siuntime nurodyta paslauga dėl registracijos, nurodytais registracijos būdais. Su galiojančiu siuntimu registruotis galima vieną kartą.
- 2.5. Įstaiga pacientus, besikreipiančius paslaugai gauti, registruoja pacientų kreipimosi metu, neribodama registravimo terminų, nepriklausomai nuo to ar Įstaigos naudojamoje informacinėje sistemoje paskelbti paslaugų teikimo grafikai.
- 2.6. Įstaiga pacientų registraciją atlieka tokia tvarka:
 - 2.6.1. išsiaiškina paciento kreipimosi tikslą;
 - 2.6.2. registruojant pacientą patikrina paciento tapatybę naudojant ne mažiau kaip 3 identifikatorius (vardą, pavardę ir pvz.: gimimo metus ar asmens kodą);
 - 2.6.3. registracijai naudojamoje informacinėje sistemoje nurodo paciento vardą, pavardę, asmens kodą ar gimimo datą, kai asmuo neturi asmens kodo, adresą ir (ar) kontaktinį telefoną, elektroninio pašto adresą;
 - 2.6.4. registracijai naudojamoje informacinėje sistemoje fiksuoja paciento kreipimosi į ASPĮ datą, laiką, priežastį;
 - 2.6.5. informuoja pacientą apie teisę gauti paslaugą per Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 15³ straipsnio 2 dalyje nustatytus terminus:
 - 2.6.5.1. pirminės ambulatorinės sveikatos priežiūros paslaugą sveikatos apsaugos ministro nustatytų ūmių būklių atveju – ne vėliau kaip per 24 valandas;
 - 2.6.5.2. pirminės ambulatorinės sveikatos priežiūros paslaugą - ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas;
 - 2.6.5.3. antrinės ir tretinės ambulatorinės sveikatos priežiūros paslaugą – ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų;
 - 2.6.5.4. brangiojo tyrimo ir (ar) procedūros paslaugą planinės pagalbos atveju ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų;
 - 2.6.5.5. stacionarinę, dienos stacionaro ir (ar) dienos chirurgijos sveikatos priežiūros paslaugą planinės pagalbos atveju – ne vėliau kaip 60 kalendorinių dienų.
 - 2.6.6. Pasiūlo pacientui artimiausią objektyviai įmanomą Įstaigos ar kitos ASPĮ konkretaus asmens sveikatos priežiūros specialisto paslaugos suteikimo datą ir laiką (laikydamosi nustatytų terminų) ir užregistruoja pacientą registracijai naudojamoje informacinėje sistemoje jo pasirinktu laiku (arba nesant paskelbto paslaugų teikimo grafiko registruoja į laukiančiųjų sąrašą). Jeigu pacientas atsisako gauti paslaugą pasiūlytu laiku ir pageidauja ją gauti vėliau negu per nustatytą terminą, pacientą užregistruoja jo pasirinkta vėlesne nei nustatytas terminas data (arba nesant paskelbto paslaugų teikimo grafiko registruoja į laukiančiųjų sąrašą) ir registracijai naudojamoje informacinėje sistemoje pažymi, kad pacientas sutinka paslaugą gauti vėliau negu per nustatytą terminą;
 - 2.6.7. Jei Įstaiga neturi galimybės paskirti paslaugos suteikimo datos ir laiko (nepaskelbti paslaugų teikimo grafikai), pasiūlo pacientą registruoti paciento kreipimosi eilės tvarka, nenurodant paslaugos teikimo datos ir laiko (toliau – laukiančiųjų sąrašas) ir, jei pacientas sutinka, registruoja į laukiančiųjų sąrašą bei informuoja, kad per vieną darbo dieną nuo paslaugos, į kurios laukiančiųjų sąrašą užsiregistravo pacientas, teikimo grafiko paskelbimo užsiregistravusiam į laukiančiųjų sąrašą pacientui bus automatiškai paskirta paslaugos gavimo data ir laikas pagal paciento kreipimosi į Įstaigą eilės tvarką ir ne vėliau

- kaip per vieną darbo dieną nuo paslaugos gavimo datos ir laiko paskyrimo ryšių ir (ar) informacinių technologijų priemonėmis pacientui bus pranešta apie numatytą paslaugos gavimo datą ir laiką;
- 2.7. Priežastys, dėl kurių paslaugos ASPĮ, į kurią kreipėsi pacientas, negali būti objektyviai suteiktos per nustatytus terminus:
- 2.7.1. kai medicinos priemonės (prietaisai) brangiems tyrimams atlikti sugedo arba kai sustabdoma medicinos priemonių (prietaisų) brangiems tyrimams atlikti veikla dėl techninių priežasčių (pvz.: įvairių technologinių procesų sutrikimai, dėl kurių įvyksta elektros instaliacijos gedimai, įvairių energetikos rūšių avarijos ir kitos įrangos, prietaisų, įrankių, įrenginių gedimai, nuo kurių priklauso medicinos priemonių (prietaisų) brangiems tyrimams atlikti darbas) ir numatoma, kad jie nebus pataisyti arba jų naudojimas nebus atnaujintas tokiu laiku, kad būtų suspėta pacientui suteikti paslaugą per nustatytą terminą;
- 2.7.2. kai Įstaigoje nėra 30 proc. ir daugiau šeimos gydytojų arba atitinkamos profesinės kvalifikacijos gydytojų specialistų, galinčių suteikti paslaugą dėl laikinojo nedarbingumo ar kitų svarbių aplinkybių, kurių Įstaiga negalėjo kontroliuoti, numatyti ir užkirsti kelią jų atsiradimui;
- 2.7.3. kai ASPĮ padidėja pacientų srautai dėl ekstremaliųjų situacijų, kai jos paskelbtos dėl pavojaus gyventojų gyvybei ar sveikatai.
- 2.8. Jei pacientas registracijos metu pateikė savo kontaktinį telefoną ir (ar) elektroninio pašto adresą, Įstaiga užregistravusiam pacientui ryšių ir (ar) informacinių technologijų priemonėmis ne vėliau kaip prieš 24 valandas iki numatomo paslaugos teikimo laiko pradžios primena apie numatytą paslaugos teikimo datą ir laiką ir sudaro galimybes pacientui ryšių ir (ar) informacinių technologijų priemonėmis prireikus pateikti atsakymą.
- 2.9. Pacientas turi teisę nenurodydamas priežasčių atšaukti registraciją arba pakeisti registracijos datą ir (ar) laiką. Jei pacientas negali atvykti nustatytu laiku, jis apie tai Įstaigą privalo informuoti kuo anksčiau, bet ne vėliau kaip prieš 24 val. iki numatomo paslaugos gavimo laiko pradžios, Aprašo 2.1 punkte nurodytais būdais.
- 2.10. Įstaiga, registruodama ir informuodama pacientus, Aprašo nustatytais atvejais tvarko Apraše nurodytus asmens duomenis ir juos saugo vadovaudamasi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymą įgyvendinančių teisės aktų nustatyta tvarka.

3. PACIENTŲ REGISTRAVIMO TEISIOGINĖMS PASLAUGOMS TVARKA

- 3.1. Pirminės ambulatorinės sveikatos priežiūros paslaugos, paūmėjus lėtinei ligai ir kitais atvejais, Įstaigoje teikiamos ne vėliau kaip 7 kalendorines dienas nuo paciento kreipimosi į Įstaigą.
- 3.2. Paprastai paciento apsilankymui skiriama 20 minučių, tačiau pacientai, jeigu reikia, gali prašyti ilgesnės apsilankymo trukmės. Apie galimybę užsiregistruoti ilgesnei priėmimo trukmei pacientams skelbiama Vidaus tvarkos taisyklėse bei Įstaigos informacijos pateikimo vietose.
- 3.3. Registracija tiesioginėms paslaugoms Įstaigoje gauti vykdoma šiais būdais:
- 3.3.1. Įstaigos Registratūroje – pirmadienį - penktadienį nuo 7:30 iki 19:30 val. atvykus gyvai arba skambinant telefonu **841 552 813**.
- 3.3.2. Įstaigos internetinėje svetainėje <https://www.dainupspc.lt> (Registracijos nuoroda viršutiniame dešiniajame lango kampe).
- 3.3.3. Naudojantis IPR IS registracijos sistema <https://ipr.esveikata.lt/?municipality=11&organization=1000097738>.

- 3.4. Jeigu pacientui įtariama ar diagnozuota užkrečiamoji liga, šeimos gydytojas parenka paciento interesus labiausiai atitinkantį paslaugos teikimo būdą.

4. PACIENTŲ REGISTRAVIMO NUOTOLINĖMS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGOMS TVARKA

- 4.1. Registracija nuotolinėms sveikatos priežiūros paslaugoms (toliau – NSPP) gauti Įstaigoje vykdoma šiais būdais:
- 4.1.1. Įstaigos Registratūroje - pirmadienį–penktadienį nuo 7:30 iki 20:00 val. atvykus gyvai arba skambinant telefonu **841 552 813**.
- 4.1.2. Įstaigos internetinėje svetainėje <https://www.dainupspc.lt> (Registracijos nuoroda viršutiniame dešiniajame lango kampe).
- 4.1.3. Naudojantis IPR IS registracijos sistema <https://ipr.esveikata.lt/?municipality=11&organization=1000097738>
- 4.2. NSPP teikiamos tik šiais atvejais:
- 4.2.1. dėl šeimos gydytojo komandos nario pakartotinės konsultacijos, kai pacientas buvo tiesioginio kontakto būdu konsultuotas dėl ūmaus sveikatos būklės pablogėjimo, kurio priežastis nežinoma (anksčiau nenustatyta);
- 4.2.2. dėl ūmaus sveikatos būklės sutrikimo arba ūminės ligos arba dėl lėtinės ligos paūmėjimo, arba kai atliekama ilgalaikė paciento sveikatos būklės stebėseną pagal Ilgalaikio pacientų, sergančių lėtinėmis ligomis, sveikatos būklės stebėjimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-288 „Dėl ilgalaikio pacientų, sergančių lėtinėmis ligomis, sveikatos būklės stebėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatytus reikalavimus, ir tai yra ne pirmas paciento kreipimasis dėl tos ligos epizodo ar dėl ilgalaikio paciento sveikatos būklės stebėjimo;
- 4.2.3. dėl lėtinės ligos;
- 4.2.4. dėl įtariamos užkrečiamosios ligos, nurodytos elektroninių nedarbingumo, nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimą reglamentuojančiuose teisės aktuose;
- 4.2.5. dėl kitų asmens sveikatos priežiūros paslaugų, kurios gali būti suteiktos be paciento tiesioginio kontakto su gydytoju.

5. PACIENTŲ REGISTRAVIMO ŪMIŲ LIGŲ ATVEJAIS TVARKA

- 5.1. Pirminės ambulatorinės sveikatos priežiūros paslaugos, esant Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatytiems ūmių būklių atvejams, Įstaigoje teikiamos ne vėliau kaip per 24 valandas.
- 5.2. Ūmioms būklėms priskiriama:
- 5.2.1. karščiavimas;
- 5.2.2. vidutinis skausmas (4-5 balai pagal vizualinę analoginę skausmo vertinimo skalę);
- 5.2.3. paros laikotarpiu esant ramybės būsenai atsiranda dusulys, galvos skausmas ir svaigimas, koordinacijos sutrikimas, pykinimas ir vėmimas, staiga progresuojantis tinimas, įkandimas;
- 5.2.4. pacientas patyrė traumas ir sužeidimus.
- 5.3. Kai į Registratūrą kreipiasi pacientas dėl ūmios sveikatos būklės atvejo:

- 5.3.1. registratūros darbuotojas įvertina paciento skundus savo kompetencijos ribose, nustato ūmios būklės atvejo pagrįstumą, ir atsižvelgdamas į paciento skundus registruoja pacientą gydytojo konsultacijai kreipimosi dieną;
- 5.3.2. registratūros darbuotojai, kalbėdami telefonu su pacientais, besiskundžiančiais ūmiomis būklėmis, vadovaujasi atmintine registratoriams dėl skubių apsilankymų ir šeimos gydytojo paslaugų namuose registravimo (priedas). Pacientai atitinkantys kriterijus, registruojami apsilankymui per 24 valandas nuo kreipimosi. Atmintinėje nurodytais atvejais, taip pat visais kitais neaiškiais atvejais, registраторiai perduoda skambutį šeimos gydytojui sprendimui priimti. Visais atvejais registраторiai, prieš perduodami skambutį šeimos gydytojui, išsiaiškina paciento vardą, pavardę, adresą, kas labai svarbu tais atvejais, kai paciento būklė staigiai blogėja ir gali nebūti galimybės pratęsti pokalbį (tokiu atveju yra galimybė nusiųsti GMP į paciento namus);
- 5.3.3. įtariant, jog pacientas serga užkrečiamąja liga, pacientas registruojamas kreipimosi dieną nuotolinei gydytojo konsultacijai;
- 5.3.4. registruojant pacientą, nurodoma, jog registruojamas „EXTRA pacientas“, įvardijami paciento skundai;
- 5.3.5. jei gydytojas, prie kurio yra prisirašęs pacientas, laisvų tiesioginių ar nuotolinių vizitų neturi, Registratūros darbuotoja pacientą registruoja informacinės sistemos Polis „TIC rezervas“, „Būtinoji pagalba“ arba nukreipiamas Atvejo vadybininkui. Gydytojas tolimesnius registracijos klausimus su pacientu derina savarankiškai;
- 5.3.6. jei pacientas kreipiasi tuo metu, kai gydytojas, prie kurio pacientas yra prisirašęs, jau baigė darbą, pacientas registruojamas Skubios pagalbos budėjimo grafike tą dieną numatytam gydytojui eilės tvarka arba nukreipiamas Atvejo vadybininkui.

6. PACIENTŲ REGISTRAVIMAS PASLAUGOMS NAMUOSE

- 6.1. Jeigu telefonu (ar artimajam atvykus į Įstaigą) šeimos gydytojas ar jo komandos narys kviečiamas apsilankymui į namus, registраторiai iškvietimą į namus įrašo į Gydytojo iškvietimų į namus registracijos knygą 031/a.
- 6.2. Paslaugos namuose teikiamos:
 - 6.2.1. naujagimiams, gavus informaciją apie jų išvykimą iš gimdymo namų ir atvykimą į namus, jei jų namuose neaplankė slaugytojas ar akušeris, Vaikų sveikatos tikrinimo tvarkos, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“, nustatyta tvarka;
 - 6.2.2. sergantiems vaikams iki 1 metų amžiaus;
 - 6.2.3. vaikams, kuriems nustatytas sunkus neįgalumo lygis;
 - 6.2.4. asmenims, kuriems yra nustatytas 0–25 procentų darbingumo lygis arba specialusis nuolatinės slaugos poreikis;
 - 6.2.5. pacientams, kuriems ūmiai sutriko judėjimo funkcija (negali savarankiškai judėti);
 - 6.2.6. pacientams, kuriems karščiavimo metu atsirado naujų odos bėrimų;
 - 6.2.7. pacientams, kuriems pakilo aukštesnė kaip 38,5⁰ temperatūra ir kurios neveikia temperatūrą mažinantys vaistai;

- 6.2.8. vaikams iki 10 m. karščiuojant virš 38,5°C gripo epidemijos metu. Gripo epidemijos metu, atsižvelgiant į šeimos gydytojų užimtumą, stengiamasi Paslaugas namuose teikti neįgaliems sergantiems lėtinėmis ligomis karščiuojantiems pacientams.
- 6.3. Kitais atvejais sprendimą dėl paslaugų namuose teikimo poreikio priima pacientą gydantis šeimos gydytojo komandos narys.
- 6.4. Jeigu registratūros darbuotojams kyla abejonių, ar tikrai būtinas iškvietimas į namus, skambutis peradresuojamas paciento šeimos gydytojui (ar kitam tuo metu dirbančiam šeimos gydytojui, kai paciento šeimos gydytojo nėra įstaigoje), kuris nusprendžia, ar registruoti paslaugas namuose.

7. PAASP PASLAUGŲ PRIEINAMUMO GERINIMAS

- 7.1. Įstaigoje pritaikytos techninės priemonės, kurios padidina pacientų galimybę prisiskambinti į Įstaigos registratūrą ir užtikrinamas grįžtamasis ryšys šiomis priemonėmis:
- 7.1.1. sukurtas elektroninis paštas registratura@dainupspc.lt, į kurį peradresuojama informacija apie neatsakytus skambučius. Tokiu būdu vedama neatsakytų skambučių statistika;
- 7.1.2. Registratūros darbuotojai **darbo dienos eigoje** pacientui perskambina jo skambintu numeriu ir išaiškina, kokios paslaugos pacientui reikia;
- 7.1.3. fiksuojami visų skyrių, padalinių neatsakyti pacientų skambučiai.
- 7.2. Pacientai elektroninėje registracijos sistemoje Įstaigos elektroninėje sistemoje registruojami nuolat, neribojant registravimo terminų.
- 7.3. Karščiuojantys, sunkiai sergantys onkologinėmis ligomis pacientai, skubos tvarka registruojami į „Žaliąjį koridorių“ paslaugai gauti.
- 7.4. Visais registracijos tipais, išskyrus, kai pacientas tą pačią dieną registruojasi atvykęs į Įstaigą, registracija patvirtinama 2-omis SMS žinutėmis – registracijos patvirtinimo žinutė ir priminimo apie vizitą žinutė.
- 7.5. Įdiegta interaktyvi skambučių centro sistema su autoatsakikliu, kuri leidžia nukreipti priimančius skambučius tam operatoriui, kuris tuo metu yra laisvas.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 8.1. Aprašo nuostatų laikymosi priežiūrą vykdo Registratūros vyriausias medicinos registratorius, slaugos administratorius.
- 8.2. Informacija apie Registratūros darbo organizavimo pokyčius viešinama Įstaigos internetinėje svetainėje, socialiniuose tinkluose, Intranete.
- 8.3. Įstaigos darbuotojai, kurie vykdydami darbinės funkcijas tvarko pacientų asmens duomenis, privalo užtikrinti asmens duomenų saugumą.
- 8.4. Už šio Aprašo pažeidimu Įstaigos darbuotojai atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
-

Pacientų registravimo asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti tvarkos aprašo priedas

ATMINTINĖ REGISTRATORIAMS DĖL SKUBIŲ APSILANKYMŲ IR ŠEIMOS GYDYTOJO PASLAUGŲ NAMUOSE REGISTRAVIMO

Pacientų, norinčių užsiregistruoti apsilankymui registratoriai turi paklausti:

1. Vardo, pavardės, adreso.
2. Kokia problema? Jeigu pacientas nenori to atskleisti, nes tai registratorius, o ne gydytojas, paaiškinti, kad reikia labai trumpo problemos išdėstymo, kad būtų galima nuspręsti ar pacientui reikalingas skubus apsilankymas ir/ar reikia trukdyti ir prie telefono kviesti šeimos gydytoją.
3. Kiek laiko tai trunka?
4. Apie ankstesnes rimtas sveikatos problemas.

Per 24 valandas nuo paciento kreipimosi, pacientai privalo būti užregistruoti apsilankymui ūmios ligos atveju, kai:

- pasireiškia karščiavimas,
- vidutinio stiprumo skausmas (4-5 balai pagal vizualinę analoginę skausmo skalę),
- paros laikotarpiu, pacientui esant ramybės būsenos, atsiranda dusulys, galvos skausmas ir svaigimas, pykinimas ir vėmimas, sutrinka koordinacija, pasireiškia staiga progresuojantis tinimas,
- patiriamos įvairios kilmės traumos ir sužeidimai.

Per 24 valandas nuo paciento kreipimosi pagal užrašymo galimybes stengiamasi registruoti apsilankymui:

- vaikus, jeigu išsakomi nusiskundimai vaiko sveikatos pablogėjimu ir tėvai reikalauja skubaus priėmimo
- pacientus, sergančius lėtinėmis ligomis (LOPL, koronarinė širdies liga, širdies nepakankamumas, vyresnio amžiaus su daugybinėmis ligomis) būklei pablogėjus.

Pacientai registruojami šeimos gydytojo paslaugoms namuose:

- naujagimiai, gavus informaciją apie jų išvykimą iš gimdymo namų ir atvykimą į namus, jei jų namuose neaplankė slaugytojas ar akušeris;
- sergantys vaikai iki 1 metų amžiaus;
- vaikai, kuriems nustatytas sunkus neįgalumo lygis;
- asmenys, kuriems yra nustatytas 0–25 procentų darbingumo lygis arba specialusis nuolatinės slaugos poreikis;
- pacientai, kuriems ūmiai sutriko judėjimo funkcija (negali savarankiškai judėti);
- pacientai, kuriems karščiavimo metu atsirado naujų odos bėrimų;
- pacientai, kuriems pakilo aukštesnė kaip 38,5⁰ temperatūra ir kurios neveikia temperatūrą mažinantys vaistai;
- vaikai iki 10 m. karščiuojant virš 38,5°C gripo epidemijos metu.

Gripo epidemijos metu, atsižvelgiant į šeimos gydytojų užimtumą, stengiamasi šeimos gydytojo paslaugoms namuose registruoti neįgaliuosius, sergančius lėtinėmis ligomis, karščiuojančius pacientus.

Jeigu registratoriams kyla abejonių ar pacientui būtinas skubus apsilankymas ir/ar šeimos gydytojo paslaugos namuose, **pacientai turi būti sujungti su šeimos gydytoju**. Su šeimos gydytoju pacientai taip pat turi būti sujungti, jeigu:

Suaugusieji	Vaikai	Nėščiosios
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Labai susirūpinęs pacientas ▪ Skausmai krūtinėje 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Labai susirūpinę tėvai 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Labai susirūpinusi moteris ▪ Skausmai/kraujavimas

<ul style="list-style-type: none">▪ Sunku kvėpuoti▪ Skausmai pilve▪ Priepuolis▪ Sutrikusi sąmonė▪ Sunki alergija	<ul style="list-style-type: none">▪ Liguistas ir nuolat sergantis vaikas▪ Viduriavimas▪ Vėmimas▪ Karščiavimas▪ Mieguistumas▪ Naujas bėrimas	<ul style="list-style-type: none">▪ Sulėtėję vaisiaus judesiai▪ Nutekėję vandenys
--	--	--

Paruošė:
Šeimos gydytoja - auditorė
Brigita Baldauskaitė
2023-03-17