

**ŠAKINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SISTEMOJE 2020-2022 M.  
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO  
VŠĮ DAINŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRE  
PRIEMONIŲ 2020-2022 M. PLANAS**

<b>1. TIKSLAS. Įdiegti bendrus elgesio standartus.</b>			
<b>1.1. UŽDAVINYS. Tobulinti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus.</b>			
<b>Uždavinio rezultato kriterijai:</b> 1. Esant poreikiui, atnaujintas pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas. 2. Parengtas įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas, dokumentas paskelbtas įstaigos interneto svetainėje. 3. Parengtas Dovanų, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas.			
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Įgyvendinimo terminas</b>
1.1.1.	Esant poreikiui, atnaujinti įstaigoje, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą.	Sekretorė - administratorė	2021 I ketv.
1.1.2.	Parengti naują įstaigos darbuotojų elgesio kodeksą, dokumentą paskelbti įstaigos interneto svetainėje	Sekretorė - administratorė	2021 IV ketv.
1.1.3.	Kasmet teikti darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatus, apibendrintus skundus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtus sprendimus.	Korupcijos prevencijos komisija	Kiekvienų metų I ketv.
1.1.4.	Parengti Dovanų, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą pagal Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos rekomendacijas.	Korupcijos prevencijos komisija	2021 IV ketv.
<b>2. TIKSLAS. Didinti visuomenės antikorupcinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijai ir skatinti sveikatos sistemos sektorių veikti skaidriai ir sąžiningai, netoleruojant korupcijos ar kito nesąžiningo elgesio.</b>			
<b>2.1. UŽDAVINYS. Didinti įstaigos veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei.</b>			
<b>Uždavinio rezultato kriterijai:</b> 1. Suorganizuota diskusija (-os) tarp įstaigos medicinos personalo ir pacientus atstovaujančių organizacijų apie pagarbos, pasitikėjimo ir atsakomybės ugdymą tarp medikų ir pacientų. 2. Atlikta pacientų apklausa (-os) siekiant įvertinti jų pasitenkinimą įstaigoje teikiamomis paslaugomis, o apibendrinti apklausų rezultatai paskelbti įstaigų interneto svetainėje. 3. Informacijos viešinimas: 3.1. įstaigos interneto svetainėse skelbiami aktualių tyrimų, kuriuos turi teisę paskirti šeimos gydytojas, sąrašai; 3.2. skelbiama informacija apie nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas; 3.3. informacijos apie pacientų teises ir pareigas paskelbimas interneto svetainėje. 4. Geresnis suteikiamų paslaugų prieinamumas ir pasiekiamumas asmenims gauti reikalingas sveikatos priežiūros paslaugas: 4.1. pacientų apsilankymų pas specialistus, registruotų per IPR IS, dalis: 2020 m. – 30 proc.; 2021 m. – 70 proc.; 2022 m. – 80 proc. (taikoma įprastoms, ne pandeminiams sąlygoms); 4.2. Tobulinamas registravimo į įstaigą paslaugų laukimo eilių valdymo mechanizmas.			

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Įgyvendinimo terminas
2.1.1.	Organizuoti įstaigos ir pacientams atstovaujančių organizacijų diskusiją apie pagarbos, pasitikėjimo ir atsakomybės ugdymą tarp medikų ir pacientų.	Korupcijos prevencijos komisija	Kartą per metus
2.1.3.	Vykdyti pacientų apklausas apie pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį ir įstaigos interneto svetainėje viešinti apibendrintus pacientų apklausų rezultatus.	Sekretorė - administratorė	Ne mažiau kaip kartą per metus
2.1.4.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti aktualų tyrimų, kuriuos turi teisę paskirti šeimos gydytojas, sąrašą.	Informacinių sistemų administratorius	Nuolat
2.1.6.	Informacijos apie pacientų teises ir pareigas skelbimas interneto svetainėje.	Informacinių sistemų administratorius	Nuolat
2.1.7.	Pacientų, užsiregistravusių pas įstaigos specialistus per IPR IS, skaičiaus didinimas.	Informacinių sistemų administratorius, Sveikatos statistikas	Nuolat
2.1.8.	Tobulinti asmenų registravimo į įstaigos paslaugų laukimo eiles valdymo reglamentavimą.	Direktorius, Informacinių sistemų administratorius	2021 II ketv.

**3. TIKSLAS. Atverti duomenis, kad visuomenė ir kiti asmenys turėtų galimybę sužinoti apie viešojo sektoriaus subjektų veiklą kuriant korupcijai atsparią aplinką, rodant, kad jie netoleruoja korupcijos, yra aktyvūs antikorupcijos srityje, kuria korupcijai atsparią aplinką, yra skaidrūs ir atviri savo darbuotojams bei visuomenei.**

**3.1. UŽDAVINYS. Gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą.**

**Uždavinio rezultato kriterijai:**

1. informacijos pildymas statistinėse formose apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas ir šių duomenų stebėseną.
2. Sukurta ir taikoma įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistema, kurios nustatytos formos viešinamos įstaigos interneto svetainėje.
3. Didesnis darbuotojų sąmoningumas korupcijos prevencijos klausimais:
  - 3.1. darbuotojų, atsakingų už korupcijos prevenciją, dalyvavimas mokymuose korupcijos prevencijos klausimais: 2020 m. – ne mažiau nei 1 vnt., 2021 m. – ne mažiau nei 1 vnt., 2022 m. – ne mažiau nei 1 vnt.;
  - 3.2. kasmet organizuojami mokymai korupcijos prevencijos temomis ar užtikrinamas darbuotojų dalyvavimas konferencijose, kuriuose dalyvautų daugiau nei 10 proc. darbuotojų arba nuolat rengiama ir atnaujinama dalomoji medžiaga korupcijos prevencijos klausimais ir elektroniniu paštu išplatinta daugiau kaip 50 proc. darbuotojų.

3.1.1	Pildyti informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėse formose 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė.	Informacinių sistemų administratorius, Sveikatos statistikas	Nuolat
3.1.3.	Sukurti ir taikyti įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemą.	Korupcijos prevencijos komisija	Nuolat
3.1.4	Mokymų korupcijos prevencijos klausimais vykdymas ir rengiama mokymų dalomoji medžiaga aktualiais korupcijos prevencijos klausimais.	Direktorius, Korupcijos prevencijos komisija	Nuolat

**4. TIKSLAS. Siekti skaidrumo, efektyvumo sveikatos sistemos įstaigų viešųjų pirkimų srityje bei užtikrinti pagrindinį viešųjų pirkimų tikslą – racionaliai naudoti skirtas lėšas.**

**4.1. UŽDAVINYS. Viešųjų pirkimų skaidrinimas.**

**Uždavinio rezultato kriterijai:**

1. Pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių viešinimas:
  - 1.1. įstaigos interneto svetainėje paskelbti ne mažiau kaip keturi pirkimų vertinimo rodikliai;
  - 1.2. pateiktos įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui ne mažiau nei dvi išvados bei siūlymai dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo: 2021 m. – 2 vnt., 2022 – 2 vnt.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Įgyvendinimo terminas
3. Vaistų, kurie įsigyti per VšĮ CPO LT elektroninį katalogą, vertės dalis nuo bendros vaistų, kuriuos galima įsigyti per VšĮ CPO LT elektroninį katalogą, vertės sudaro ne mažiau kaip 80 proc. 4. Kasmet vykdomi ne mažiau kaip 2 konsoliduoti viešieji pirkimai.			
4.1.1.	Atlikti savo vykdomų pirkimų stebėseną pagal nurodytus Viešųjų pirkimų tarnybos rekomenduojamus pirkimų vertinimo rodiklius, juos adaptuoti ir ne mažiau kaip keturis rodiklius pavišinti savo interneto svetainėje vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių pavišinio“.	Viešųjų pirkimų specialistas	Nuolat
4.1.2.	Atlikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių pavišinio“ 1.1.1–1.1.4 papunkčiuose nurodytos užpildytose formose pateiktos informacijos analizę ir išvadas bei siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo pateikti įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui ne rečiau kaip du kartus per kalendorinius metus.	Viešųjų pirkimų specialistas	Nuolat
4.1.4.	Didinti vaistų centralizuotų pirkimų procentinę dalį per Centrinės perkančiosios organizacijos elektroninį katalogą.	Viešųjų pirkimų specialistas	Nuolat
4.1.5.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų vykdymas.	Viešųjų pirkimų specialistas	Nuolat